

## **A N T R A G KOSTENBETEILIGUNG DER LWB AN DIE SCHILW**

Dieser Antrag ist spätestens **4 Monate vor der SCHILW** vollständig ausgefüllt einzureichen.

### **Verantwortliche Person für die Organisation der SCHILW**

Name: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_  
Gemeinde: \_\_\_\_\_ E-Mailadresse: \_\_\_\_\_  
Telefon: \_\_\_\_\_ Mobile: \_\_\_\_\_

Titel der SCHILW: \_\_\_\_\_

Kursleitung: \_\_\_\_\_

Schule/Schulen \_\_\_\_\_

Anzahl Lehrpersonen: \_\_\_\_\_

Anzahl Kurstage: \_\_\_\_\_ Total Stunden: \_\_\_\_\_

Datum / Daten: \_\_\_\_\_

### **Honorarkosten inkl. MwSt., exkl. Spesen** (Bitte Offerte beilegen)

Anzahl Kursleiter/-innen: \_\_\_\_\_ à Fr. \_\_\_\_\_ **Total Fr.** \_\_\_\_\_

Ort, Datum

Unterschrift der Schulleitung

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Pauschalbeitrag der LWB an die Honorarkosten der SCHILW

Fr. \_\_\_\_\_ (von der LWB auszufüllen)

Der Beitrag wird nach Abschluss der SCHILW ausbezahlt. Dazu ist die Abrechnung mit einem Einzahlungsschein der Abteilung Volksschule, Sekretariat, Gerichtshausstrasse 25, 8750 Glarus, [volksschule@gl.ch](mailto:volksschule@gl.ch) einzureichen.

Glarus, \_\_\_\_\_ Für die LWB

\_\_\_\_\_

### Voraussetzungen für Pauschalbeiträge an die schulinterne Weiterbildung ab 1.8.2011

Im Rahmen des Budgets werden **Beiträge** an die schulinterne Weiterbildung entrichtet, wenn

- der Antrag für den Kostenbeitrag spätestens vier Monate vor der Durchführung eingereicht wird und
- das Thema und die Kursleitung aus dem SCHILW-Angebot auf <http://lwb.gl.ch> gewählt werden, bzw.
- ein kantonales Schulentwicklungsanliegen oder ein Entwicklungshinweis aus der evaluationsbasierten Schulaufsicht im Sinne der Abteilung Volksschule umgesetzt wird.

### Weitere Rahmenbedingung

Die Einstellung des Unterrichts ist nur in Ausnahmefällen zu bewilligen. Bei Schulausfällen, die im offiziellen Schul- und Ferienplan aufgeführt sind oder die von der Schule mindestens zwei Monate zum Voraus angekündigt werden, entfällt die Betreuungspflicht aus der Blockzeitenregelung.